

Maisons des Associations Nice Côte d'Azur

Formations

&

Conférences

Pour les Administrateurs & Bénévoles

Associations

**FORMATIONS
ACTUALISEES!**

PROGRAMME

JANVIER - MARS

2012

Droit
Gestion
Fiscalité
Finances
Multimédia
Comptabilité
Informatique
Vie Statutaire
Communication
Développement
Managements Projets
Ressources Humaines

Nice, une ville qui bouge...

www.nice.fr



Formations & Conférences

Pour intervenants associatifs

Attention : horaires variables !

	Dates	Horaires	Contenus
	Jeudi 19 Janvier	16h à 19h	Organiser une assemblée générale efficace
NOUVEAU	Jeudi 26 Janvier	16h à 19h	Préparer un compte de résultat et un bilan financier
	Samedi 28 Janvier	10h à 13h	Développer la notoriété d'une association
ACTUALISE	jeudi 2 Février	16h à 19h	Découvrir les principes d'une association employeur
	lundi 6 Février	16h à 19h	Mettre en place la comptabilité simple
NOUVEAU	Jeudi 9 Février	16h à 19h	Mettre en place une Buvette et restauration légales
	jeudi 16 Février	16h à 19h	Conduire et manager un projet associatif
NOUVEAU	Samedi 18 Février	10h à 13h	Organiser des réunions de décision, information, débat
	Jeudi 23 Février	16h à 19h	Développer le mécénat et le sponsoring
	Lundi 12 Mars	16h à 19h	Répondre aux obligations administratives d'une association
ACTUALISE	Jeudi 15 Mars	16h à 19h	Comprendre les statuts du volontariat, mécénat, bénévolat
	Lundi 19 Mars	16h à 19h	Découvrir les rôles et pouvoirs d'un dirigeant
	Jeudi 22 Mars	16h à 19h	Financer une association avec différentes ressources.
	Jeudi 29 Mars	16h à 19h	Gérer la vie statutaire d'une association
ACTUALISE	Samedi 31 Mars	10h à 13h	Appréhender la responsabilité civile d'une association et de ses dirigeants

Lieu : Maison des Associations Nice - Est Saint - Roch : 50 Bd. Saint - Roch

Formations Informatique

Pour intervenants associatifs

Horaires de 17 à 19h

Certains ateliers se déroulent en plusieurs dates : présence indispensable à toutes les séances !

Dates	Thèmes
Mardi 17 et Jeudi 19 Janvier	Découverte de l'Informatique - l'essentiel ! Le matériel informatique – Windows 7, les fonctions principales. Comprendre, classer et sauvegarder les fichiers.
Mardi 24 janvier	Configuration du poste de travail sur Windows 7.
NOUVEAU Jeudi 26 Janvier	Recherche des Programmes et Logiciels gratuits sur le Net.
Mardi 31 Janvier et Mercredi 01 Février	Internet, l'outil indispensable des associations. Se connecter à un site, chercher et récupérer des Informations, documents et des images.
Jeudi 2 et Lundi 6 Février	Traitement de texte sous OpenOffice V3.3.0 (Bases, courrier, mise en page Etc.).
NOUVEAU Mardi 7 et Jeudi 9 Février	Classeur sous OpenOffice. V3.3.0 (Calculs, planning, graphisme, et mise en forme.
Lundi 13 et Mardi 14 Février	Photos et Images numériques. Utiliser un appareil photo numérique. Découverte du matériel (usages, pièges à éviter). Découverte de logiciels gratuits pour modifier, classer et diffuser des images. (Picasa, Photo Scape)
Jeudi 16, Lundi 20 et Mardi 21 Février	Construire le blog ou le mini-site d'une association, l'animer (rédactionnel, fidélisation des lecteurs, interactions avec les adhérents), et l'utiliser sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter...).
Jeudi 23 Février	Scanner un Document , Formation OCR modification des documents scannés, édition, impression
Lundi 12 Mars	Présentation sous OpenOffice V3.3.0 Création d'un diaporama
Mardi 13 et Jeudi 15 Mars	Photoshop Eléments les bases du Photomontage et mise en page avec texte, traitement d'images
NOUVEAU Lundi 19 Mars	Présentation sous OpenOffice V3.3.0 Création et insertion d'images, de sons sur une diapositive
Mardi 20 et Mercredi 21 Mars	Créez facilement des films et DVD de qualité professionnelle avec AVS v6 montage image et son
Jeudi 22 et Lundi 26 Mars	Fichier de coordonnées et publipostage (mailing). Constituer un fichier efficace et souple avec sous OpenOffice V3.3.0 Envoyer un courrier à un grand nombre de contacts
Mardi 27 et Jeudi 29 Mars	Sauvegarder des fichiers (CD, DVD, Clefs USB et Disques Durs Internes et Externes). Méthodes et astuces

ACTUALISE

NOUVEAU

Lieu : Maison des Associations Nice - Est Saint - Roch : 50 Bd. Saint - Roch

Conditions d'inscription :

Inscription préalable indispensable. L'accès à ces formations est **gratuit** pour les bénévoles et administrateurs **des associations adhérentes aux maisons des associations de Nice.**

Lieux des formations, renseignements et inscriptions :

Maison des Associations Nice-Est : Saint-Roch

50, Bd. St Roch- 04 97 13 41 77

Maison des Associations Nice-Centre

3 bis, rue Guignonis - 04 92 17 37 72

Maison des Associations Nice Garibaldi

12 ter, place Garibaldi - 04 97 13 41 71

Maison des Associations Nice TNL

47, rue Auguste Gal – 04 92 17 37 79

(A côté de l'école maternelle située au-dessus du centre commercial)

Maison des Associations Comte de Falicon

54 Av. du Ray – 04 97 13 49 20

Maison des Anciens Combattants

36 bis boulevard de Risso – 04 93 26 71 67

Maison des Associations de Rapatriés

16, Rue Bavastro – 04 93 89 94 47

Courriel : vie.associative@ville-nice.fr

Site internet : www.nice.fr/proximite/vieassociative

Formations réalisées par l'association IFAC Paca 06

Autres services aux associations :

- Aide à la création d'association
- Accompagnement de projet
- Conseil et suivis personnalisés
- Conseil juridique
- Conseil en montage de projet
- Conseil en informatique et multimédia
- Conseil et assistance en création de sites internet
- Conseil et assistance en création de supports de communication
- Centre de documentation : actualité et ressources documentaires spécialisées



Pour toute demande de rendez-vous,
veuillez contacter l'association IFAC PACA 06
Tél : 04 97 13 41 77 - Courriel : 06@ifac.asso.fr